証明書類申請書

年 月 日

◆証明書の必要枚数に応じて郵便定額小為替を同封してご送付ください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 書類 | 普通郵便 | 速達郵便 | 書類枚数 | 普通郵便 | 速達郵便 |
| 1通 | 400円 | 750円 | 4通 | 1,300円 | 1,650円 |
| 2通 | 700円 | 1,050円 | 5通 | 1,600円 | 1,950円 |
| 3通 | 1,000円 | 1,350円 | それ以上 | 本会までお問い合わせください。 | |

◆証明書について

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者氏名 ：  必ずご記入ください | | |
| 住所： 〒  必ずご記入ください | | |
| 電話番号：  必ずご記入ください | | |
| 証明が必要な方との関係：  必ずご記入ください | | |
| 証明書が必要な理由：  必ずご記入ください | | |
| フリガナ | | |
| 証明が必要な方の氏名：  必ずご記入ください | | （旧姓 ： ） |
| 証明書に記載する住所：〒  必ずご記入ください | | |
| 生年月日：  必ずご記入ください | | |
| 派遣制度（派遣国）： | | |
| 派遣年度又は回生： | | |
| 基本記載事項に加えて、下記の項目についても記載をご希望される場合は、チェックを入れてください。  ※詳しくはサンプルをご参照下さい。 | | |
| □実務研修期間  □その他（ 　　　　 ） | □研修時の無所得証明 | |

◆送付先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 住所 | 〒 | |
| ふりがな |  | 続柄 |
| 氏名 |  |  |
| 電話番号 |  |